**1.   ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Экспертно-аналитическая группа  образовательного учреждения (далее - Совет)     по выявлению инициативных, творчески работающих, успешно и добросовестно исполняющих должностные обязанности работников, активно внедряющих инновационные образовательные программы для повышения качества образовательного и воспитательного процесса, создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора школы и утверждается государственно-общественным органом управления образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок экспертизы Советом результатов труда работников МОУ СОШ п. Первомайский для распределения поощрительных выплат в связи с введением новой системы оплаты труда работников общего образования.

1.3. Целью экспертной деятельности Совета является выявление лучших работников общего образования по разработанной и утвержденной системе критериев для распределения поощрительных выплат по результатам труда в образовательном учреждении.

1.4. Основными задачами Совета являются:

• стимулирование и мотивация работников образовательного учреждения                          в   повышении    качества    образовательного    и  воспитательного    процесса,    развитии   творческой    активности    и инициативы;

• обеспечение работникам образовательного учреждения возможности повышения уровня оплаты труда.

1.5. Основной  принцип деятельности Совета:

•     открытость и коллегиальность, обеспечивающие объективное отношение к работникам образовательного учреждения, выдвигаемых на стимулирующую часть Фонда оплаты труда.

  1.6. Нормативной  основой  экспертно-аналитической деятельности. Совета являются:

Закон   РФ   «Об   образовании»;   настоящее   Положение;   нормативно-правовые документы Министерства образования, касающиеся Комплексного проекта модернизации образования.

1.7.   Утверждение вознаграждения работников образовательного учреждения по материалам, представленным Советом, осуществляет педагогическим советом школы

**2.   ФУНКЦИИ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО СОВЕТА**

2.1. Совет осуществляет следующие основные функции:

2.1.1. Экспертиза представленных директором образовательного учреждения материалов по критериям отбора работников школы в соответствии с максимальным баллом  критериев.

2.1.2. Оформление результатов оценивания в виде экспертных заключений.

2.1.3. Передача   экспертных   заключений   в   государственно-общественный орган управления образовательного учреждения.

**3. СОСТАВ И РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ**

**ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО СОВЕТА**

3.1. Состав Совета формируется из учителей, членов администрации (представительство руководителя образовательного учреждения обязательно), председателя профкома.

3.2. Персональный состав Совета и регламент его работы определяется образовательным учреждением или органом самоуправления школы.

З.З. Общее число членов Совета - не более 10 человек.

3.4. Организацию работы Совета осуществляет председатель, который избирается членами экспертно-аналитического Совета на первом заседании.

3.5.Председатель Совета:

•     организует общие заседания Совета;

•     председательствует на общих заседаниях Совета;

•     заверяет экспертные заключения;

•     передает   экспертные   заключения   в   районное управление   образования     для   утверждения списков работников по стимулированию труда.

3.6.Совет формируется на один    учебный    год    из    лиц,    которые заинтересованы принять участие в деятельности совета. Члены совета осуществляют   свою   деятельность    безвозмездно    на   общественных началах.

3.7.   Совет является коллегиальным органом и принимает решение в рамках своей компетенции по итогам учебного года. Решения должны быть приняты не позднее 15 дней после начала нового учебного года.

**4.   ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО**

**СОВЕТА И ЕГО ЧЛЕНОВ**

4.1.Совет имеет право запрашивать от администрации образовательного учреждения необходимые для работы сведения.

4.2.Совет и его члены несут персональную ответственность за объективную и качественную подготовку экспертных заключений.

4.3. Члены Совета имеют право:

•     вносить предложения по порядку работы Совета;

•     требовать постановки своих предложений на голосование.

4.4Члены  Совета не   имеют права   распространять   в   любой форме информацию,     ставшую    доступной     ему     как    члену    экспертно- аналитического Совета до принятия окончательного решения органом государственно-общественного управления школы.

4.5.В случае невозможности прибыть на заседание член Совета уведомляет об этом председателя не позднее, чем за два дня до проведения заседания.

**5. ПРОЦЕДУРА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СОВЕТОМ**

**ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ**

5.1. Совет разрабатывает положение о рейтинге работников образовательного учреждения с обозначением механизма и критериев определения рейтинга.

5.2. Совет организует в течение учебного года рейтинговые процедуры.

5.3. По итогам года Совет определяет список работников образовательного учреждения в соответствии с достигнутым рейтингом на вознаграждение в пределах выделенного финансирования.

5.4. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Совета, принимавшими участие в голосовании.